

Guatemala, 29 de Noviembre del 2019
Informe No. 06-2019

Licenciado
Geovany Daniel Noriega Salazar
Viceministro de Cultura
Su Despacho.

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **CONTRATO ADMINISTRATIVO POR SERVICIOS TÉCNICOS 4421-2019**, aprobado mediante **ACUERDO MINISTERIAL 482-2019**, correspondiente al mes de **Noviembre** del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura No.00012 serie "C".

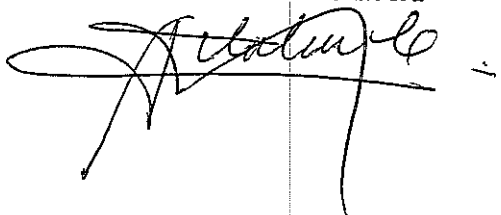
Actividades Realizadas.

- a) Brindar apoyo en la organización de Oficinas y salones, antes y después de actividades, capacitaciones y/o eventos.
- b) Apoyar en la colocación y retiro de atriles, sillas y mesas antes y después de actividades, capacitaciones y/o eventos.
- c) Brindar apoyo en el resguardo de la puerta en donde se realicen las actividades, capacitaciones y/o eventos.
- d) Otras actividades afines a su contrato.

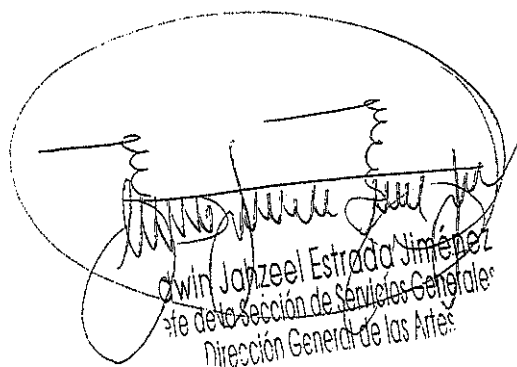
Resultados Obtenidos.

- a) Se apoyó en la colocación y retiro de sillas en la Presentación del Ballet Nacional en su 76 aniversario del Palacio Nacional de la Cultura en el Patio De La Paz.
- b) Se apoyó en guiar al personal y brindar colaboración en retiro de Atriles para el evento del Ballet Moderno y Folklorico en su 76 aniversario realizado en el Palacio Nacional de la Cultura.
- c) Se apoyó en la colocación y retiro de sillas y se apoyo en la entrega de Refaccion del evento Ensamble de Percucion Joaquin Orellana en 76 aniversario Palacio Nacional De La Cultura en el Patio La Paz.
- d) Se apoyó en la colocación y retiro de sillas en el evento Premio Certamen Permanente 15 de Septiembre Salon de Recepciones.

Atentamente,
Clemencia Citalán Cabrera



Vo.Bo.



Edwin Johzeel Estrada Jiménez
Jefe de la Sección de Servicios Generales
Dirección General de las Artes